



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

بخش ۱۲- چگونگی پرداخت تسهیلات به اعضای هیأت علمی و پژوهشگران شرکت کننده در

کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور

ماده ۱۲۸- دانشگاه سالیانه به اعضای هیأت علمی و پژوهشگران دانشگاه و مخترعین و مبتکران دانشگاه یا خارج دانشگاه و دانشجویان مقطع PhD و دستگیری و دانشجویان علاقه‌مندان استعدادهای درخشان یا کمیته تحقیقات دانشجویی و سایر دانشجویان پژوهشگر که مقاله آنها در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور با آدرس یکی از مراکز تحقیقاتی مرتبط دانشگاه علوم پزشکی لرستان پذیرفته شده باشد تا سقف معینی طبق مواردی که در ذیل خواهد آمد برای شرکت در آن کنگره تسهیلات مالی پرداخت می‌نماید.

بند ۱- کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی لرستان اعم از پیمانی، رسمی آزمایشی، رسمی قطعی یا بازنشسته در شمول این آیین‌نامه قرار می‌گیرند.

تبصره ۱- سایر موارد نظیر اعضا هیأت علمی متعهد خدمت یا ضریب K با لحاظ نمودن میزان تعهد باقی‌مانده و سایر شرایط فرد اعزامی در شورا پژوهشی دانشگاه بر حسب داشتن یا نداشتن اعتبار تصمیم‌گیری بشود. بدیهی است تمام مراحل قانونی شامل موافقت گروه مربوطه، شورای پژوهشی دانشکده/مرکز یا دانشگاه و موافقت مراجع قانونی دانشگاه نظیر مدیریت حراست الزامی می‌باشد.

ماده ۱۲۹- شرایط استفاده پژوهشگران دانشگاه از تسهیلات شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور، در صورت ایندکس نبودن خلاصه مقالات کنگره در ISI داشتن حداقل یک مقاله ISI یا Pubmed به‌عنوان نفر اول یا نویسنده مسئول با آدرس دانشگاه علوم پزشکی لرستان در یک سال گذشته و همچنین داشتن رابطه استخدامی با دانشگاه علوم پزشکی لرستان می‌باشد. در این موارد فقط یک‌بار فرد متقاضی می‌تواند در طول مدت استخدام در کنگره شرکت نماید. در این شرایط فقط نصف هزینه‌های مربوط به تسهیلات بعنوان کمک هزینه پرداخت خواهد گردید.

ماده ۱۳۰- شرایط استفاده مخترعین و مبتکران دانشگاه از تسهیلات شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور، ارائه اختراع یا ابداع خود به دانشگاه علوم پزشکی لرستان می‌باشد و نباید قبلاً اختراع یا ابداع خود



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

را به سازمان یا دانشگاه یا سایر مراکز علمی داخل یا خارج کشور ارائه نموده باشند. همچنین لازم است قبلاً ابداع یا اختراع خود را به تأیید مراجع ذیصلاح کشور و همچنین شورای پژوهشی دانشگاه رسانده باشند. حداکثر مدت استفاده هر دو سال یکبار می باشد.

ماده ۱۳۱- شرایط استفاده دانشجویان عضو کمیته تحقیقات دانشجویی و استعدادهای درخشان از تسهیلات شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور داشتن حداقل یک مقاله اسکوپوس منتج از طرح تحقیقاتی کمیته تحقیقات دانشجویی در طی سال گذشته میلادی (یک سال ارزشیابی) و نمایه شدن مقاله ارائه شده در ISI می باشد. همچنین آیین‌نامه‌های مصوب شورای استعداد درخشان دانشگاه می باشد. حداکثر مدت استفاده یکبار در طول تحصیل می باشد.

ماده ۱۳۲- دانشجویان مقطع PhD و دستیاری و بالاتر به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه و حداکثر یکبار در طول تحصیل خود از تسهیلات شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور استفاده نمایند. شرط استفاده از تسهیلات نمایه شدن مقاله ارائه شده در ISI بصورت Proceeding یا Meeting abstract و دارا بودن حداقل یک مقاله نمایه شده در مجلات نمایه شده در ISI, Scopus یا PubMed بعنوان نویسنده اول یا مسئول در سال گذشته می باشد.

ماده ۱۳۳- تسهیلات کامل شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور فقط به کسانی که مقاله آن‌ها و کنگره مربوطه مرتبط با رشته تحصیلی آنان باشد و آدرس صحیح مرکز تحقیقاتی مرتبط را داشته باشند، و مقاله آنها در ISI بصورت Proceeding یا Meeting abstract چاپ شده باشد پرداخت می گردد. تعیین این ارتباط با شورای پژوهشی دانشکده/مرکز و تأیید شورای پژوهشی دانشگاه می باشد.

ماده ۱۳۴- کنگره‌هایی که به صورت منطقه‌ای و با مشارکت چند کشور انجام می‌شوند جزو کنگره‌های بین‌المللی محسوب نشده و تسهیلاتی برای شرکت در آن‌ها تعلق نمی‌گیرد.

ماده ۱۳۵- این تسهیلات برای شرکت در کنگره‌هایی که در داخل کشور تحت عنوان کنگره‌های بین‌المللی برگزار می‌گردد پرداخت نمی‌شود.



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

ماده ۱۳۶- با هر مقاله فقط یک نفر (نفر اول یا ارائه کننده مقاله) حق استفاده از تسهیلات دارد و به سایر اعضای هیأت علمی یا پژوهشگر آن که به عنوان نفرات بعدی مقاله هستند مبلغی تعلق نمی گیرد.

ماده ۱۳۷- چنانچه یک نفر در یک کنگره چندین مقاله داشته باشد تنها برای یک مقاله تسهیلات پرداخت می شود و به سایر مقالات پاداش یا تسهیلاتی تعلق نمی گیرد.

ماده ۱۳۸- اعضای هیأت علمی بازنشسته دانشگاه در صورت داشتن شرایط و موافقت شورای پژوهشی دانشگاه هر پنج سال یکبار می توانند از تسهیلات استفاده نمایند.

ماده ۱۳۹- تعداد دفعات مجاز شرکت در همایش ها به شرطی که مقاله ارائه شده آن ها به صورت Proceeding یا Meeting Abstract در نمایه ISI Web of Science نمایه برداری باشد و آدرس صحیح مرکز تحقیقاتی مرتبط دانشگاه را داشته باشد به شرط تامین اعتبارات لازم:

بند ۱- اعضا هیأت علمی هر دو سال یکبار

بند ۲- پژوهشگران برتر دانشگاه که دارای اچ ایندکس حداقل ۱۵ در اسکوپوس و ۱۰ در ISI WOS هستند و یا حداقل دارای ۳۰ مقاله منتشر شده در نمایه های PubMed یا ISI WOS می باشند سالی یکبار

بند ۳- اعضای هیأت های ممتحنه و ارزشیابی (بورد) حداکثر یک بار در سال

بند ۴- اعضا هیأت علمی و محققینی که موفق به اخذ جایزه جشنواره رازی یا خوارزمی گردیده اند و نیز اساتید نمونه که هر سال توسط وزارت متبوع انتخاب و معرفی می گردند تا حداکثر یک بار در سال

ماده ۱۴۰- متقاضی می بایست قبل از اعزام، خلاصه مقاله پذیرفته شده در کنگره به زبان انگلیسی، نامه پذیرش مقاله، فرم تکمیل شده تقاضای شرکت، موافقت گروه مربوطه و استفاده از تسهیلات (که در فرم منبع استخراج داده ها، نحوه ارائه مقاله و مشخصات کامل کنگره از جمله زمان و مکان و عنوان کنگره ذکر شده است) در خصوص اعضای هیأت علمی به دبیر شورای پژوهشی دانشکده مربوطه و در خصوص پژوهشگران، مخترعان و مبتکران داخل یا خارج دانشگاه یا دانشجویان عضو استعدادهای درخشان و دانشجویان پژوهشگر به مدیر امور پژوهشی دانشکده ارائه نماید. در خصوص اعضای هیأت علمی، درخواست ها در شورای پژوهشی



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

دانشکده/ مرکز مربوطه مطرح و در صورت موافقت به شورای پژوهشی دانشگاه جهت تصویب نهایی ارجاع داده می‌شوند. در خصوص پژوهشگران، مخترعان و مبتکران داخل یا خارج دانشگاه یا دانشجویان عضو استعداد‌های درخشان و دانشجویان پژوهشگر درخواست‌ها مستقیم در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح می‌گردند.

ماده ۱۴۱- تسهیلات به مقالاتی تعلق می‌گیرد

بند ۱- که با افیلیشن مرکز تحقیقاتی مرتبط دانشگاه علوم پزشکی لرستان بوده

بند ۲- خلاصه مقاله به صورت proceeding یا Meeting Abstract در مجلات نمایه شده ISI Web of Science

ماده ۱۴۲- با توجه به ارزشیابی سالیانه وزارت بهداشت در زمینه پژوهش که مبتنی بر سال میلادی می‌باشد مبنای استفاده از تسهیلات نیز سال میلادی می‌باشد.

ماده ۱۴۳- تسهیلاتی که از طرف دانشگاه به اعضای هیأت علمی، پژوهشگران، مخترعین و مبتکران با رابطه استخدامی متقاضی شرکت در کنگره‌های بین‌المللی خارج از کشور به شرط رعایت ماده‌های ۱۲۸ تا ۱۴۲ پرداخت می‌گردد شامل ارز روزانه، هزینه خرید بلیط هواپیما در حد کلاس عادی (اکونومیک) رفت و برگشت از تهران به شهر محل برگزاری کنگره یا نزدیک‌ترین شهر به محل برگزاری کنگره، هزینه صدور ویزا، هزینه خروج از کشور، هزینه بیمه‌نامه مسافرتی، حق ثبت‌نام و پاداش مقاله یا مقالات تا سقف ۸۰۰۰۰۰۰۰ (هشتاد میلیون ریال) پس از تأمین اعتبارات لازم پرداخت خواهد شد.

بند ۱- ارائه فاکتور معتبر برای موارد حق ثبت‌نام، هزینه صدور ویزا، بیمه‌نامه مسافرتی و عوارض خروج از کشور الزامی می‌باشد.

تبصره ۱- تمامی موارد فوق در صورت وجود تأمین اعتبار قابل اجرا می‌باشند.

تبصره ۲- در مواردی که به دلیل برخی مشکلات نظیر محدودیت زمانی شورای پژوهشی دانشگاه تشکیل نشود و یا تا تشکیل شورای پژوهشی ممکن باشد از زمان شرکت در همایش بگذرد به شرط تصویب شرکت



آیین نامه و مقررات تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی لرستان

محقق در کنگره بین‌المللی خارجی در شورای پژوهشی دانشکده یا مرکز تحقیقاتی با تأیید مدیریت پژوهش دانشگاه و امضای معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه در یک نامه جداگانه استفاده از تسهیلات برای محقق بلامانع می‌باشد.

تبصره ۳- سقف تسهیلات اعطایی هر ساله به پیشنهاد معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و تصویب هیأت‌رئیس دانشگاه قابل افزایش می‌باشد.

ماده ۱۴۴- مأموریت کلیه اعضای هیأت‌علمی و پژوهشگران دانشگاه که مقاله آن‌ها در کنگره‌های خارج از کشور پذیرفته شده است و از تسهیلات مالی استفاده می‌نمایند حداکثر ۱۰ روز بدون دریافت فوق‌العاده مأموریت روزانه خواهد بود. مقام مسئول تأییدکننده ریاست دانشکده یا مرکز و مقام موافقت‌کننده معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه خواهد بود.

ماده ۱۴۵- تسهیلاتی که از طرف دانشگاه به مخترعین و مبتکران بدون رابطه استخدامی با دانشگاه پرداخت می‌شود بر اساس ماده ۱۴۳ و پس از تصویب شورای پژوهشی دانشگاه می‌باشد.

ماده ۱۴۶- لازم است گزارش علمی سفر در پایان سفر توسط متقاضی تهیه و در اختیار شورای پژوهشی دانشگاه قرار گیرد.

ماده ۱۴۷- لازم است متقاضی در پایان سفر نسبت به تکمیل CV خود در نرم‌افزار پژوهشی اقدام نموده و یک تصویر از گواهی شرکت و یک تصویر از خلاصه مقاله چاپ شده به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه و همچنین یک تصویر از گواهی شرکت و خلاصه مقاله نیز در اختیار کارشناس پژوهشی دانشکده قرار دهد.